

แบบคำขอรับทุนการศึกษาบุตร

☐ ทุนเรียนดี ☐ ทุนส่งเสริมการศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลสมาชิก

๑. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
๒. ประเภทสมาชิก ☐ สามัญ ☐ วิสามัญ ☐ สมทบ
๓. คู่สมรส ชื่อ.....
☐ ไม่เป็นสมาชิก ☐ เป็นสมาชิก
๔. กรณีสมาชิกและคู่สมรสเป็นสมาชิก ผู้ใช้สิทธิในการขอรับเงินสนับสนุน คือ.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลบุตรของสมาชิก

๑. ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาวอายุ.....ปี.....เดือน.....
อยู่ระหว่างศึกษาในระดับ.....
☐ ประถมศึกษา ปีที่..... ☐ มัธยมศึกษา ปีที่.....
☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่..... ☐ อุดมศึกษา (ปวส. –ปริญญาตรี) ปีที่.....
ชื่อสถานศึกษา
เป็นสถานศึกษาของ ☐ รัฐบาล ☐ เอกชน
ผลการเรียนในปีการศึกษามีผลการเรียนเฉลี่ย.....
๒. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
- ๒.๑ สำเนาทะเบียนสมรสหรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย จำนวนฉบับ
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตรหรือสูติบัตรบุตร จำนวนฉบับ
- ๒.๓ สำเนาผลการศึกษาก่อนปีการศึกษาที่ผ่านมาของบุตรที่ขอรับทุน จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลเอกสารหลักฐานที่แนบแบบคำขอรับเงินสนับสนุนทุนการศึกษาของบุตรสมาชิกดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจสอบในภายหลังพบว่าข้าพเจ้ากรอกข้อมูลในแบบคำขออันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิในการขอรับทุนการศึกษาบุตรนี้ และจะส่งเงินคืนทุนการศึกษาที่รับไปแล้วทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับแจ้ง

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอรับทุน

(.....)

วันที่

ส่วนที่ ๓ ผู้ตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลตามที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

เห็นควรให้ได้รับทุน ☐ ทุนเรียนดี ☐ ทุนส่งเสริมการศึกษา

จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

วันที่.....

ส่วนที่ ๔ ผู้อนุมัติ

เห็นควรอนุมัติ ☐ ทุนเรียนดี ☐ ทุนส่งเสริมการศึกษา

จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

วันที่.....

ส่วนที่ ๕ ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการ จำนวน.....บาท (.....)
ไปถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

(.....)

ส่วนที่ ๖ เงื่อนไข

๖.๑ คำขอลำดับที่ ... กำหนดตามปฏิทิน

๖.๒ ผู้ตรวจสอบ คือ กรรมการและเลขานุการ หรือบุคคลซึ่งกรรมการและเลขานุการมอบหมาย

๖.๓ ผู้อนุมัติ คือ ประธานกรรมการ

๖.๔ ผู้จ่ายเงิน คือ กรรมการและเหรัญญิก